

## 旅行取引条件及び申込書（国内／受注型企画旅行用）

作成日：           年       月       日

様

*Table a Cloth*

総合旅程管理主任者 岡田 奈穂子

Mobile: 090-5133-0815

Mail: tableacloth@gmail.com

大阪府知事登録旅行業 第 3-2894 号

お客様からのご依頼に基づき、本書面を提出いたします。

旅行代金は、お見積り作成日を基準としておりますので運賃あるいは各種交通機関のスケジュール変更などにより変わる場合もありますので予めご了承ください。旅行条件につきましては、下記による他、行程表に記載してある日程その他、別途お渡しする最終日程、及び当店の旅行業約款によります。

### ◆旅行代金には次の経費が含まれています

1. 航空運賃：全行程中の航空運賃
2. 空港施設使用料
3. 送迎代金：旅程に記載されている空港・駅とホテル間等の車代
4. そのほかの交通機関：旅程に記載されている鉄道・バス・船代
5. 宿泊料金：旅程に記載されているホテルの宿泊料金
6. 観光料金：旅程に記載されているオプションツアー、入場券、ガイド料金
7. 食事料金：旅程に記載されている○印の食事
8. 旅行取扱料金：包括手配手数料・企画料など

### ◆旅行代金には次の経費が含まれていません

1. 個人的費用：旅程に記載のない送迎・食事・超過手荷物料金など
2. 現地支払が必要な施設使用料：リゾート料金・宿泊税・入湯税など
3. 旅行障害保険料金（任意）

### ◆旅行代金のお支払いについて

1. お申込時に、所定の申込書及び所定の申込金をお支払いいただきます。
2. 残金はお出発の7日前までにお支払いいただきます。その際申込金は差し引かせていただきます。

### ◆申込金

申込金	円（1名様当たり） ×           名様 <hr/> 円（合計）	支払日	2017年       月       日迄
-----	--	-----	------------------------

お手数ですが、お支払い期限までに下記の金融機関にお振込み願います。

三菱東京UFJ銀行 榎原支店 普通口座

口座番号：0023176 岡田奈穂子（オカダナホコ）宛

※振込手数料はご負担願います。

### ◆取消料（お一人様当たり）

お客様は下記に定める取消料をお支払いいただく事により、いつでも契約を解除できます。

	旅行契約の解除日	取消料
a	旅行開始日の前日から起算してさかのぼって21日目に当たる日まで	10,000円
b	旅行開始日の前日から起算してさかのぼって20日目に当たる日以降8日目に解除する場合	旅行代金の20%
c	旅行開始日の前日から起算してさかのぼって7日目に当たる日以降2日目に解除する場合	旅行代金の30%
d	旅行開始日の前日に解除する場合	旅行代金の40%
e	旅行開始当日に解除する場合	旅行代金の50%
f	旅行開始後の解除及び無連絡不参加の場合	旅行代金の100%

※払戻不可等、特別条件を持つ宿泊やチケットの取消に必要な費用は上記とは別途にてご負担頂きます。

### ◆ご旅行参加申込書

上記の取引条件、及び旅行手配のために必要な範囲内での運送・宿泊機関等その他への個人情報の提供について同意の上、下記の受注型企画旅行について申し込みをいたします。

ご記入日	年	月	日	参加人数	名様
行き先	方面	期間	2017年 月 日（ ）～ 泊 日		
フリガナ					
申込代表者名 (署名)					
生年月日	(西暦)	年	月	日	満 歳
ご住所	〒				
ご連絡先 電話番号	( ご自宅 ・ 携帯電話 )				
ご連絡先 メールアドレス	( PC ・ 携帯電話 )				
備考					